

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе  
Ивановского государственного  
энергетического университета  
\_\_\_\_\_ В.В.Тютиков

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕЖДУНАРОДНОЙ СТУДЕНЧЕСКОЙ ОЛИМПИАДЕ  
ПО ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ОБЩЕЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИКЕ  
ИМЕНИ М.О. ДОЛОВО-ДОБРОВОЛЬСКОГО**

## **Оглавление**

Используемые сокращения и термины .....	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ .....	4
3. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ .....	5
4. УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ .....	6
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЖИВАНИЯ И ПИТАНИЯ ЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ .....	6
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЙ .....	6
7. МЕТОДИКА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ .....	7
8. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ .....	7
9. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПООЩРЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ ...	8
10. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБ .....	8
Приложения .....	9

### Используемые сокращения и термины

АО «СО ЕЭС»	Специализированная организация, единолично осуществляющая централизованное оперативно-диспетчерское управление в Единой энергетической системе России
Благотворительный Фонд «Надежная смена»	Официальный оператор студенческих мероприятий АО «СО ЕЭС»
Базовый вуз	Технический вуз, на базе которого создается Оргкомитет Олимпиады, и в аудиториях которого проходит Олимпиада
Технические вузы, вузы	Образовательные организации высшего образования, осуществляющие подготовку бакалавров и магистров по электроэнергетическим и электротехническим направлениям (специальностям)
Международная студенческая олимпиада по теоретической и общей электротехнике имени М.О. Доливо-Добровольского, Олимпиада	Соревнование между учащимися очной формы обучения российских технических вузов, обучающиеся по электроэнергетическим и электротехническим направлениям (специальностям) по программам бакалавриата (специалитета), изучающие дисциплину «Теоретические основы электротехники» («Общая электротехника») в текущем учебном году
Извещение о проведении Олимпиады	Письменный документ, официально объявляющий о начале проведения Олимпиады и ее условиях, публикуемый в Официальном информационном источнике Олимпиады

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Международная студенческая олимпиада по теоретической и общей электротехнике имени М.О. Доливо-Добровольского (далее – Олимпиада) проводится в рамках плана студенческих мероприятий Акционерного общества «Системный оператор Единой энергетической системы» (далее – АО «СО ЕЭС») и проекта «Всероссийская студенческая олимпиада» Министерства образования и науки РФ.

1.2. Олимпиада проводится в целях:

- совершенствования образовательного процесса на основе практико-ориентированного подхода;
- повышения интереса обучающихся к выбранной профессии и улучшения качества подготовки специалистов;
- выявления талантливой молодежи и усиления кадрового потенциала электроэнергетической отрасли в части исследовательской, инновационной, производственной, административной и предпринимательской деятельности.

1.3. Участниками Олимпиады являются студенты очной формы обучения российских технических вузов (далее – Вузы), обучающиеся по электроэнергетическим и электротехническим направлениям (специальностям) по программам бакалавриата (специалитета), изучающие дисциплину «Теоретические основы электротехники» («Общая электротехника») в текущем учебном году (далее – Участники).

1.4. Олимпиада проводится в форме соревнований обучающихся в творческом применении знаний, умений и навыков, полученных ими при изучении дисциплины «Теоретические основы электротехники» («Общая электротехника»).

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ**

2.1. Организаторами Олимпиады являются ФГБОУ ВО «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (далее – ИГЭУ) и АО «СО ЕЭС», при партнерстве Благотворительного фонда «Надежная смена» (далее – Фонд) и совместно представляющие собой Организационный комитет Олимпиады (далее – Оргкомитет). Председателем Оргкомитета является проректор ИГЭУ по научной работе Тютиков В.В.

2.2. Официальными информационными источниками Олимпиады, установленными для размещения сведений об Олимпиаде и ее итогах, являются: раздел «Кадровая политика» на официальном сайте АО «СО ЕЭС» [so-ups.ru](http://so-ups.ru), официальный сайт Фонда [fondsmena.ru](http://fondsmena.ru), официальный сайт ИГЭУ [ispu.ru](http://ispu.ru)

2.3. Контактные данные (для обращений и корреспонденции): Российская Федерация, 153003, г. Иваново, ул. Рабфаковская, д. 34, корпус В, ауд. 228, начальник управления НИРС и ТМ ИГЭУ, Макаров Аркадий Владиславович. Тел. (4932) 269945, +79206714537 [makarov@ispu.ru](mailto:makarov@ispu.ru)

2.4. Оргкомитет Олимпиады выполняет следующие функции:

- разрабатывает положение об Олимпиаде;
- определяет сроки проведения Олимпиады;
- проводит подготовительные мероприятия и осуществляет информирование потенциальных Участников о проведении Олимпиады;
- формирует жюри Олимпиады (далее – Жюри), мандатную комиссию, апелляционную комиссию;
- организует прием и рассмотрение заявок на участие в Олимпиаде;

- принимает решение о допуске Участников к участию в Олимпиаде;
- организует и проводит награждение победителей Олимпиады;
- осуществляет размещение информации о результатах Олимпиады в официальных информационных источниках Олимпиады.

2.5. Жюри формируется из профессорско-преподавательского состава Вузов с привлечением специалистов АО «СО ЕЭС», представителей научных организаций и производственных предприятий и выполняет следующие функции:

- осуществляет подготовку заданий Олимпиады;
- разрабатывает балльную систему оценок в зависимости от сложности заданий;
- проверяет и оценивает работы Участников в зашифрованном виде;
- определяет победителей Олимпиады.

При проверке и оценке работ в состав жюри включаются руководители команд вузов участников.

2.6. Мандатная комиссия формируется из представителей ИГЭУ, проверяет полномочия участников Олимпиады, проводит шифровку и дешифровку работ. Члены мандатной комиссии не входят в состав жюри.

2.7. Апелляционная комиссия (далее Комиссия) рассматривает претензии участников олимпиады после объявления предварительных результатов. При рассмотрении претензии Комиссия может повысить/понизить оценку по сравнению с первоначальной проверкой. Решение апелляционной комиссии является окончательным и учитывается Жюри при определении общей суммы баллов и окончательном распределении мест. Апелляционная комиссия состоит из специалистов ИГЭУ и представителей команд учебных заведений. Председателем апелляционной комиссии не может быть представитель ИГЭУ. Апелляции могут быть поданы в письменном виде не позднее 10 часов утра следующего дня после проведения олимпиады Председателю (секретарю) апелляционной комиссии.

2.8. Заседания оргкомитета, жюри, мандатной и апелляционной комиссий протоколируются и подписываются председателем Оргкомитета

### **3. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ**

3.1. Олимпиада проводится на базе ФГБОУ ВО «Ивановский государственный энергетический университет им. В.И. Ленина» (ИГЭУ) по адресу: 153003, улица Рабфаковская, дом 34. тел.: (4932)269-999, 269-696, 269945, факс: (4932) 385-701, электронная почта: [olimpiada@toe.ispu.ru](mailto:olimpiada@toe.ispu.ru).

3.2. Место проведения Олимпиады: аудитории ИГЭУ по адресу: г. Иваново, ул. Рабфаковская, д. 34.

Способ прибытия:

от Железнодорожного вокзала: троллейбус №9 или маршрутное такси №129 до остановки «Энергоуниверситет».

от автовокзала троллейбус №10 или маршрутное такси №28, 40, 141 до остановки «ул. Рабфаковская».

3.3. Даты проведения Олимпиады ежегодно устанавливаются Оргкомитетом и доводятся до сведения участников в информационных письмах. Оперативная информация о проведении Олимпиады размещается на сайте <http://ispu.ru/olimpiada>.

3.4. Контактная информация: заместитель председателя Оргкомитета Олимпиады, начальник управления научно-исследовательской работой студентов и талантливой

молодежи (УНИРС и ТМ), Макаров Аркадий Владиславович, тел.: (4932)269945, +79206714537, факс: (4932) 385-701 и электронная почта: [makarov@ispu.ru](mailto:makarov@ispu.ru), [nirs@ispu.ru](mailto:nirs@ispu.ru).

3.4. Документы на личное и (или) командное участие в Олимпиаде (Форма №1, 2, 3 и Приложения №1, 2, 3) представляется не позднее, чем за 7 дней до даты проведения Олимпиады по адресу: 153003, г. Иваново, ул. Рабфаковская, д. 34. Ауд. В-228, Макарову А.В.

#### **4. УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ**

4.1. К участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся высших учебных заведений (бакалавриат, специалитет) дневной формы обучения, изучающие теоретические основы электротехники (общую электротехнику) в текущем учебном году. Олимпиада проводится в индивидуальном и командном первенствах. Количество участников Олимпиады от учебного заведения не должно превышать четырех человек. Зачет проводится по трем наиболее успешно выступившим участникам. Команда представляется руководителем из числа преподавателей или сотрудников учебного заведения. Руководитель команды является членом жюри Олимпиады. В виде исключения вузу - организатору разрешается представлять две команды студентов. Если вузом-участником заявлена команда в составе менее 3х человек, то при подведении итогов олимпиады ВУЗ может участвовать только в личном первенстве.

4.2. Участники Олимпиады обязаны пройти регистрацию по установленной форме на интернет-сайте Фонда «Надежная смена» <https://lk.case-in.ru/registration/2023/Plan-RNK-COEES>, а также отправить заявку в оргкомитет ИГЭУ.

4.3. Участники Олимпиады должны иметь при себе: студенческий билет, паспорт, справку с места учебы, заверенную подписью руководителем образовательной организации высшего образования и печатью, копию первого листа Лицензии на право ведения образовательной деятельности образовательной организации высшего образования, в которой обучается, личное заявление о согласии на обработку его персональных данных.

4.4. В период участия в мероприятиях Олимпиады участники должны придерживаться делового стиля одежды и поведения.

4.5. Лица, сопровождающие участников Олимпиады, несут ответственность за поведение, жизнь, здоровье и безопасность студентов в пути следования и в период проведения мероприятий Олимпиады.

4.6. Олимпиада организуется в очном формате с использованием дистанционной платформы ZOOM. Образовательная организация-участник олимпиады, участвующая дистанционно должна обеспечить аудиторию с компьютером (ноутбуком), оснащенным выходом в сеть INTERNET, камерой и микрофоном для подключения к дистанционной платформе проведения олимпиады, а также персональным компьютером (ноутбуком), оснащенным принтером и сканером.

Руководитель команды несет ответственность за соблюдение требований и правил олимпиады, а также обязуется пресекать возможные нарушения участниками олимпиады.

Оргкомитет оставляет за собой право дисквалифицировать студента и/или команду в случае выявления нарушений при участии в олимпиаде.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЖИВАНИЯ И ПИТАНИЯ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ**

5.1. Участие в Олимпиаде бесплатное. Расходы на питание, дорогу и проживание производятся за счет средств направляющего вуза.

Культурная программа, медицинское обслуживание участников Олимпиады обеспечивается ИГЭУ из собственных и (или) иных средств.

5.2. Проживание студентов и руководителей команд предполагается в гостиницах ИГЭУ и города Иваново: «Иваново» (153002, г. Иваново, ул. К. Маркса, д. 46 (напротив железнодорожного вокзала), тел.: (4932) 37-65-45). Стоимость одного дня проживания 900 - 1300 руб. Для бронирования места в гостинице на время олимпиады необходимо отослать заявку до 01.04.2018 г. (Приложение 2).

## **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЙ**

6.1. Конкурсное задание Олимпиады включает выполнение конкурсных задач (заданий), содержание которых соответствует тематике олимпиады ГОС ВО.

В задание Олимпиады включается 5-7 задач (заданий) по темам:

- цепи постоянного тока;
- цепи переменного тока, включая несинусоидальный ток;
- трехфазные цепи;
- переходные процессы в линейных электрических цепях первого и второго порядка.

6.2. Выполнение каждой задачи (задания) оценивается числом баллов, определенным Жюри как сумма баллов отдельных этапов решения. Выполнение всех конкурсных заданий оценивается по критерию - 100 баллов.

## **7. МЕТОДИКА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ**

7.1. Перед началом выполнения конкурсного задания каждый участник регистрируется в протоколе участников Олимпиады, после чего ему выдается личный шифр и конверт с набором листов: титульные, чистовые и черновые листы. Протокол с фамилиями и соответствующими личными шифрами участников хранится у председателя мандатной комиссии. На титульных листах напечатаны условия задач (заданий) и таблица с полем для личного шифра участника. Каждый участник Олимпиады заполняет каждый титульный лист каждой решаемой задачи (вписывает шифр в таблицу), который сдается вместе с чистовыми и черновыми листами. В объявленное время начала Олимпиады отдается команда на открытие конвертов, после чего студентам разрешается приступить к решению задач (заданий). Решение пишется на титульных и чистовых листах с обеих сторон.

7.2. Участники Олимпиады рассаживаются таким образом, чтобы исключить прямой контакт между участниками команды одного учебного заведения.

7.3. Студентам разрешается использовать при решении заданий непрограммируемый калькулятор, но запрещается использование любых печатных и письменных источников информации, мобильных телефонов, ноутбуков и других средств коммуникации и хранения информации. При нарушении указанного требования участник (команда) могут быть решением жюри дисквалифицированы.

7.4. После окончания времени Олимпиады участники вкладывают свои работы в конверты

и сдают их представителям Мандатной комиссии. Данные о количестве листов (титульных, чистовых и черновых) заносятся в протокол. Мандатная комиссия передает работы участников в Жюри для проверки.

**Для команд, участвующих дистанционно** руководитель команды не позднее, чем за 3 дня до проведения Олимпиады должен предоставить актуальный адрес электронной почты для организации взаимодействия во время Олимпиады.

Руководитель команды обеспечивает распечатку и заполнение протокола регистрации, который будет направлен по электронной почте за 60 минут до начала Олимпиады, а также выдачу индивидуальных трехзначных шифров каждому участнику Олимпиады. Заполненный протокол регистрации должен быть отсканирован и отправлен на электронную почту оргкомитета Олимпиады [olimpiada.toe@yandex.ru](mailto:olimpiada.toe@yandex.ru) не позднее, чем через час после начала Олимпиады.

#### **Правила рассадки:**

Руководитель команды обеспечивает идентификацию и размещение участников олимпиады в аудитории с соблюдением эпидемиологических требований.

Рассадка производится с соблюдением следующих правил:

- студенты располагаются в два ряда напротив веб-камеры, которая осуществляет трансляцию;

- рассадка осуществляется таким образом, чтобы все участники оказались в зоне прямой видимости камеры (сидящие на первом ряду смещаются к «внешним» краям парты, на втором ряду - к «внутренним» краям по принципу «диагонали»).

#### **Порядок проведения:**

Руководитель команды обеспечивает подключение аудитории к zoom-конференции не позднее обозначенного времени (см. программу Олимпиады) и онлайн трансляцию процесса проведения олимпиады.

Руководитель команды обеспечивает распечатку олимпиадных заданий, которые будут направлены по электронной почте (за 15 минут до начала Олимпиады), и раздачу их участникам олимпиады в установленный срок.

При получении бланков заданий каждый участник должен проставить свой индивидуальный шифр, полученный при регистрации.

Руководитель команды осуществляет наблюдение за ходом Олимпиады, обеспечивает порядок и тишину в аудитории, выполняет сбор работ по окончании олимпиады от каждого участника в индивидуальном порядке.

Руководитель команды осуществляет сканирование и отправку электронных копий работ всех участников (работа каждого участника оформляется отдельным архивом с названием «Шифр\_XXX», где XXX – номер шифра работы) на электронную почту оргкомитета Олимпиады [olimpiada.toe@yandex.ru](mailto:olimpiada.toe@yandex.ru) не позднее, чем через 30 минут после окончания Олимпиады.

#### **Порядок проверки:**

Проверку работ осуществляет жюри Олимпиады, в состав которого могут быть включены представители вузов-участников Олимпиады.

#### **Порядок апелляции и подведения итогов:**

Апелляция и подведение итогов Олимпиады организуется с использованием дистанционной платформы ZOOM в соответствии с **Программой Олимпиады**.



## **8. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ**

8.1. Итоги Олимпиады подводит жюри в составе председателя и членов жюри. Члены жюри проверяют работы не позднее следующего дня после окончания выполнения конкурсных заданий Олимпиады.

8.2. Каждая задача проверяется комиссией, состоящей минимально из двух членов жюри, и проставляют рядом с шифром работы количество баллов, полученных за решение, и расписываются. Каждая задача содержит подписи всех членов комиссии, подтверждающие их согласие с оценкой за задачу. При оценке работ члены жюри учитывают:

- качество усвоенного материала студентами;
- более высокий уровень знаний, чем он предусмотрен учебной программой;
- творческий подход в выборе путей решения поставленных задач.

8.3. Сводная ведомость заполняется и подписывается председателем Жюри Олимпиады и визируется присутствующими членами Жюри Олимпиады. После заполнения сводной ведомости в графе "Сумма баллов" определяются победители.

Личные места участников Олимпиады определяются по сумме набранных баллов за решение каждой задачи. Победители (I место) и призеры Олимпиады (II, III места) среди студентов высших учебных заведений определяются по сумме наибольшего количества набранных баллов.

Дешифровка всех работ производится только после полного заполнения сводной ведомости и определения победителей. В случае, если несколько человек претендуют на звание победителя или призера, набрав одинаковое количество баллов, жюри возвращается к пересмотру их работ и, путем сравнительного анализа как чистовых, так и черновых листов, устанавливает победителя и призеров. В этом случае решение жюри протоколируется особо, равно как мнение отдельных членов жюри. Пересмотр работ возможных лауреатов производится до дешифровки.

8.4. Победителями и призерами Олимпиады являются обучающиеся в возрасте до 25 лет включительно на дату проведения олимпиады и утверждения протокола. Победителю Олимпиады присуждается I место, призерам - II место и III место. Участникам Олимпиады, показавшим высокие результаты всех или отдельных задач, могут устанавливаться дополнительные поощрения.

8.5. Место учебного заведения в командном первенстве по Олимпиаде определяются суммой баллов, набранных участниками команды. Зачет проводится по четырем наиболее успешно выступившим участникам.

8.6. Итоги олимпиады оформляются актом, подписываются председателем жюри, членами жюри и утверждаются ректором (проректором) ИГЭУ и заверяются печатью. К акту прилагается сводная ведомость оценок.

8.7. При подведении итогов командного и личного первенства руководители команд могут ознакомиться с работами участников команды и в случае несогласия с оценкой жюри, претензию к работе жюри подать до подписания протокола, подводящего итоги Олимпиады. После подписания акта никакие претензии не принимаются.

8.8. Победители Олимпиады в индивидуальном и командном первенствах награждаются дипломами. Всем участникам Олимпиады вручаются сертификаты. Награды вручаются в торжественной обстановке.

## **9. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПООЩРЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ**

9.1. Победители Олимпиады в индивидуальном и командном первенствах награждаются дипломами и ценными подарками. Призовой фонд определяется Оргкомитетом.

9.2. Вручение дипломов победителям Олимпиады производится в торжественной обстановке.

9.3. Фотографии и краткие резюме победителей Олимпиады могут быть размещены на официальных сайтах АО «СО ЕЭС», Фонда и ИГЭУ.

## **10. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБ**

10.1. Участник, считающий, что в ходе организации и проведения Олимпиады были нарушены его права, вправе подать письменную жалобу в Оргкомитет в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней после официального объявления победителей.

10.2. Оргкомитет после получения письменной жалобы:

- анализирует информацию, изложенную в жалобе, на предмет наличия нарушений требований настоящего Положения;
- в случае если в жалобе изложена информация о нарушении требований настоящего Положения, направляет жалобу на имя председателя Оргкомитета для подтверждения/опровержения информации;
- на основании полученной информации предпринимает действия по исправлению ситуации, и/или внесению изменений/дополнений в настоящее Положение, и/или применению дисциплинарных мер в отношении лиц, допустивших нарушения, а также готовит ответ заявителю.

10.3. Оргкомитет обязан рассмотреть поступившую жалобу и направить ответ в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней после получения жалобы.

Начальник управления

НИРС и ТМ ИГЭУ

А.В.Макаров

## Приложение 1

### ЗАЯВКА на участие в МЕЖДУНАРОДНОЙ СТУДЕНЧЕСКОЙ ОЛИМПИАДЕ ПО ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ОБЩЕЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИКЕ ИМЕНИ М.О. ДОЛОВО-ДОБРОВОЛЬСКОГО

Таблица 1. Сведения об участниках

1. Фамилия, имя, отчество участника полностью	
2. Факультет	
3. Курс, группа	
4. Контактный телефон	
5. E-mail	
6. Необходимость в гостинице (да/нет)	

Примечание: заполняется для каждого участника олимпиады.

Таблица 2. Сведения о руководителях команды

1. Фамилия, имя, отчество руководителя полностью	
2. Должность	
3. Ученое звание, ученая степень	
4. Контактный телефон (сотовый номер)	
5. E-mail	
6. Необходимость в гостинице (да/нет)	

Таблица 3. Сведения о вузе

1. Наименование	
2. Полный адрес	
3. Фамилия, имя, отчество руководителя вуза	

Подпись ответственного лица. Печать.  
Дата заполнения.

## Приложение 2

### ЗАЯВКА на бронирование гостиницы

1. Наименование вуза	
2. Количество человек	
3. Даты проживания	

Подпись ответственного лица. Печать.  
Дата заполнения.

**Анкета**

для зачисления в кадровый резерв организаций электроэнергетики

<b>Фамилия, имя, отчество</b> <b>Иванов Иван Иванович</b>				Фото Не забудьте разместить
Дата и место рождения				
Гражданство				
Адрес места проживания				
Электронная почта				
Контактные телефоны				
<b>1. Сведения о получении высшего профессионального образования</b>				
1.1. Вуз				
1.2. Факультет (институт)				
1.3. Курс		1.4. Кафедра		
Период обучения	1.5. Год поступления		1.6. Год окончания	
<b>2. Сведения о среднем образовании (общем, специальном)</b>				
2.1. Год окончания	2.2. Наименование образовательного учреждения		2.3. Средний бал	
<b>3. Сведения о дополнительном образовании</b> <i>(курсы, тренинги, мастер-классы, бизнес-школы и др.)</i>				
3.1. Год окончания	3.2. Наименование формы обучения	3.3. Полученная специальность, квалификация		3.4. Документ об образовании
<b>4. Сведения о владении иностранными языками</b>				
4.1. Иностранный язык	4.2. Степень владения <i>(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно, наличие уровня квалификации по системам CEFR, TOEFL, др.)</i>			
<b>5. Участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах, других мероприятиях</b>				
5.1. Год, месяц	5.2. Наименование мероприятия	5.3. Форма, результат участия	5.4. Документ об участии <i>(сертификаты, дипломы, благодарственные письма, др.)</i>	
<b>6. Профессиональные интересы, сведения о научной деятельности</b>				
6.1. Профессиональные интересы и предпочтения <i>(тематика, направления и разделы науки, техники, технологии, др.)</i>				
6.2. Наличие публикаций в журналах и иных СМИ				
Год, месяц	Наименование журнала, СМИ	Наименование публикации		
6.3. Иные сведения о научной деятельности				

<b>7. Сведения об опыте трудовой деятельности</b>			
7.1. Период работы	7.2. Место работы	7.3. Должность	7.4. Выполняемые трудовые обязанности
<b>8. Предпочтения по будущей работе</b>			
8.1. Вид электроэнергетической компании или ее наименование	8.2. Территориальное расположение	8.3. Характер профессиональной деятельности	8.4. Подразделение
<i>Например: генерация, электросети, энергоремонт, энергосбыт, оперативно-диспетчерское управление, проектирование и производство энергетического оборудования, др.</i>	<i>Готовность к переезду. Область, район, населенный пункт</i>	<i>Например: инженер-конструктор, инженер по эксплуатации, оперативный, производственно-технологический персонал, научно-исследовательская деятельность, др.</i>	<i>Например: службы электрических режимов, РЗА, противоаварийной и режимной автоматики, ИТ, развития и технического перевооружения, технический контроль и аудит, подразделения сопровождения рынка, тренажерной подготовки, др.</i>
<b>9. Иные сведения о себе</b>			
<b>10. Приложения</b>			
<i>(копии дипломов, грамот, благодарственных писем, иных документов о кандидате и т.д.)</i>			
10.1.			
10.2.			
<b>Дата составления</b>		<b>Подпись</b>	
Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, а также согласие на их передачу кадровым службам заинтересованных организаций электроэнергетики			
		<b>Подпись</b>	