

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Утвержден приказом
от 14 декабря 2023 г. № 3267-Д

**РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ
СТУДЕНЧЕСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ПО ЦИФРОВЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ В
ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКЕ
НА БАЗЕ ФГАОУ ВО «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СРЕДИ УЧАЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Ставрополь, 2023 г.

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Организация проведения Олимпиады	Ошибка! Закладка не определена.
3. Порядок проведения Олимпиады.....	4
4. Подача и рассмотрение жалоб.....	6
ПРИЛОЖЕНИЯ	Ошибка! Закладка не определена.

1 Общие положения

1.1. Студенческая олимпиада по цифровым технологиям в электроэнергетике среди студентов очного отделения вузов (бакалавриат, магистратура) проводится в целях:

- выявления талантливых студентов, имеющих глубокие знания, умения, навыки в профессиональной сфере и поощрения участников, показавших наилучшие результаты в изучении отдельных разделов дисциплин: «Цифровые устройства релейной защиты», «Цифровые подстанции», «Релейная защита», «Электрическая часть электростанций и подстанций»;

- формирования кадрового потенциала из числа талантливой молодежи для производственной деятельности;

- стимулирования творческого роста, активности талантливых студентов;

- совершенствования учебного процесса, повышения уровня профессиональных знаний студенческой молодежи, применении навыков при решении сложных задач в профессиональной области «Электроэнергетика».

1.2. Организаторами Олимпиады являются Молодежная секция РНК СИГРЭ, ПАО «ФСК ЕЭС», Благотворительный Фонд «Надежная смена», СКФУ.

1.3. Официальными информационными источниками Олимпиады, установленными для размещения сведений об Олимпиаде и ее итогах, являются: раздел «Молодежная секция» на Интернет-сайте РНК СИГРЭ, Интернет-сайт СКФУ и Интернет-сайт Благотворительного фонда «Надежная смена».

1.4. Олимпиада проводится дистанционно в виде состязаний студентов в творческом применении знаний и умений по дисциплинам, изучаемым в высших учебных заведениях.

1.5. Участниками Олимпиады могут быть учащиеся 4-го курса бакалавриата и магистратуры очной формы обучения Российских технических вузов по направлению «Электроэнергетика и электротехника», а также студенты стран ближнего зарубежья, реализующих образовательные программы, соответствующие, согласно международным соглашениям Российской Федерации, уровню высшего образования в Российской Федерации.

1.6. Вузы формируют и направляют в базовый вуз команды участников Олимпиады. Вуз может выдвинуть для участия в Олимпиаде не более 2 (двух) команд.

1.7. Количество студентов-участников одной команды 4-5 человек. Каждая команда вуза должна иметь руководителя, являющегося работником вуза и входящего в состав Жюри Олимпиады.

1.8. Итоги Олимпиады подводятся в личном и командном зачетах. Для командного зачета учитываются результаты трех наиболее успешно выступивших участников. Призеры Олимпиады по решению Оргкомитета награждаются дипломами и памятными подарками.

1.9. Участники Олимпиады, не получившие диплом, получают сертификаты.

1.10. Все материалы, касающиеся организации и проведения Олимпиады, публикуются на официальных информационных источниках Олимпиады и прочих информационных ресурсах по решению Оргкомитета.

1.11. Материалы, связанные с проведением Олимпиады, хранятся в Оргкомитете в течение 1 (одного) года после даты принятия решения о подведении итогов и определении победителей.

1.12. Любое заинтересованное лицо вправе обратиться за разъяснениями настоящего Регламента в Оргкомитет. Разъяснения, имеющие общий характер, публикуются в официальных информационных источниках Олимпиады вместе с текстом настоящего Регламента.

2. Порядок проведения Олимпиады

2.1. Этапы проведения Олимпиады:

- а) подготовительные мероприятия и публикация информационного сообщения о проведении Олимпиады;
- б) прием заявок на участие в Олимпиаде;
- в) проведение Олимпиады;
- г) проверка и оценка заданий и определение победителей Олимпиады;
- д) рассмотрение апелляций;
- е) награждение победителей Олимпиады.

2.2. Подготовительные мероприятия и публикация информационного сообщения о проведении Олимпиады.

2.2.1. В соответствии с программой молодежных мероприятий не позднее, чем за 1 (один) месяц до даты проведения Олимпиады Оргкомитет формирует информационное сообщение о проведении Олимпиады и обеспечивает его публикацию.

2.2.2. После публикации информационного сообщения о проведении Олимпиады Оргкомитет организует проведение мероприятий по информированию участников о проведении Олимпиады, привлечению их к участию в Олимпиаде (объявления, информационные сообщения, проведение установочных встреч, совещаний и др.).

2.2.3. Методическая комиссия, после получения от Оргкомитета информационного сообщения о проведении Олимпиады, разрабатывает задания и решения к ним в соответствии с тематикой и Методическими указаниями по подготовке и оценке заданий Олимпиады (Приложение 6). Сроки разработки заданий определяет Оргкомитет.

2.3. Прием заявок на участие в Олимпиаде.

2.3.1. Для участия в Олимпиаде вузы направляют в Оргкомитет заявку:

- а) в сроки, установленные информационным сообщением о проведении Олимпиады;
- б) по адресам (контактным данным) и способом, указанным в информационном сообщении о проведении Олимпиады.

2.3.2. Координатор Олимпиады обеспечивает взаимодействие Оргкомитета с руководителями команд в вузах по всем вопросам участия в Олимпиаде, в том числе разъясняет ее условия и правила проведения.

2.3.3. В срок не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты проведения Олимпиады Оргкомитет формирует и направляет в вузы-участники Олимпиады последнее информационное сообщение, уточняющее программу ее проведения.

2.4. Проведение Олимпиады.

2.4.1. Базовый вуз обеспечивает платформу для проведения Олимпиады.

2.4.2. Олимпиада проводится дистанционно. Команды участников Олимпиады должны явиться в указанное в программе время в аудиторию, выделенную для проведения мероприятия.

2.4.3. При регистрации участнику присваивается персональный шифр. После окончания Олимпиады регистрационная ведомость запечатывается в конверт и хранится у Координатора Олимпиады.

2.4.4. После регистрации всех участников член жюри Олимпиады объясняет участникам правила проведения Олимпиады (продолжительность, рекомендации по выполнению заданий, правила поведения), после чего участникам направляются задания. На листах напечатаны задания Олимпиады и таблица с полем для персонального шифра участника. Каждый участник Олимпиады должен вписать свой персональный шифр в таблицу. **Указание имени, отчества и фамилии участника на работе недопустимо.**

2.4.5. После этого участникам разрешается приступить к решению заданий. Решение пишется на чистовых листах только с одной стороны листа после слова «Решение».

2.4.6. Во время выполнения работы участнику Олимпиады разрешается использовать непрограммируемый калькулятор. Пользоваться какими-либо средствами связи и другими электронными устройствами, позволяющими принимать, передавать, хранить и обрабатывать информацию, а также литературой, запрещено. В случае нарушения этих условий участник по решению жюри удаляется без права продолжения участия в Олимпиаде, о чем составляется протокол, подписываемый Координатором Олимпиады.

2.4.7. Для черновых записей участник должен использовать черновик – чистый бланк, подписав его «Черновик».

2.4.8. Во время решения заданий участнику запрещено общаться с другими участниками. В случае нарушения, участник (участники) по решению жюри удаляется из аудитории без права продолжения участия в Олимпиаде, о чем составляется протокол, подписываемый координатором Олимпиады. Для решения заданий используется шариковая или гелиевая ручка синего или черного цветов.

2.4.9. Член жюри оповещает участников Олимпиады о времени:

- половина установленного времени;
- 10 (десять) минут до окончания установленного времени на решение заданий.

2.4.10. По истечении установленного времени участники обязаны сдать свои работы члену жюри Олимпиады.

2.4.11. Участник вправе досрочно сдать жюри свою работу, после чего обязан покинуть аудиторию.

2.5. Проверка и оценка заданий и определение победителей Олимпиады.

2.5.1. Не позднее следующего дня от даты проведения Олимпиады члены жюри осуществляют проверку работ участников и выставляют оценку в соответствии с Методическими указаниями по подготовке и оценке заданий Олимпиады (Приложение б).

2.5.2. Для проверки используются зашифрованные работы. Работа с указанным именем, отчеством, фамилией участника аннулируется.

2.5.3. Члены жюри проверяют работы участников и проставляют в сводной ведомости напротив шифра работы количество баллов, полученных за каждое задание Олимпиады. Итоговый балл получается путем суммирования баллов за все задания.

2.5.4. Каждую работу проверяют не менее двух членов жюри. Итоговое количество баллов участника определяется усреднением суммарных оценок проверяющих и заносится в соответствующую графу «Сумма баллов участника» сводной ведомости.

2.5.5. Победителями в индивидуальном зачете признаются работы, которым присвоены порядковые номера: первый, второй и третий в столбце «Сумма баллов участника» сводной ведомости.

2.5.6. Победителями Олимпиады в командном зачете признаются команды, которые ранжированы на первом, втором и третьем местах от максимального значения по убыванию суммы баллов их участников. Зачет проводится по трем наиболее успешно выступившим участникам команды.

2.5.7. В случае если несколько человек претендуют на звание победителя, набрав одинаковое количество баллов, жюри пересматривает работы. Пересмотр работ выполняется путем сравнительного анализа как чистовых, так и черновых листов для определения победителей. В протоколе жюри отражаются все основания для определения победителей, в том числе мнения отдельных членов. Пересмотр работ возможных победителей производится до дешифровки.

2.5.8. Дешифровка работ производится только после полного заполнения сводной ведомости и определения победителей.

2.5.9. Итоговый протокол проведения Олимпиады оформляется по форме Приложения 1 к настоящему Регламенту, визируется координатором Олимпиады, всеми членами жюри Олимпиады и утверждается председателем Оргкомитета.

2.5.10. Подлинник итогового протокола проведения Олимпиады хранится у координатора Олимпиады в течение года от даты ее проведения. Копия протокола подшивается в отчет об Олимпиаде.

2.5.11. Результаты Олимпиады публикуются в официальных информационных источниках Олимпиады.

2.6. Рассмотрение апелляций.

2.6.1. Апелляции могут подаваться участниками в срок, установленный программой Олимпиады. Решение о рассмотрении апелляций, поданных с нарушением сроков, принимается председателем Оргкомитета.

2.6.2. Для рассмотрения апелляций создается комиссия из членов жюри. В комиссию должны входить руководители команд вузов, участники которых подали апелляцию.

2.6.3. Если результат рассмотрения апелляций влияет на состав победителей в индивидуальном/командном зачете, выполняется пересмотр работ в соответствии с п. 2.5.7. настоящего Регламента.

2.7. Награждение победителей Олимпиады.

2.7.1. Рассылка дипломов победителям производится в срок не позднее 3 (трех) календарных дней после утверждения итогового протокола проведения Олимпиады.

2.7.2. Оргкомитет имеет право устанавливать победителей в отдельных номинациях Олимпиады.

3. Подача и рассмотрение жалоб

3.1. Участник Олимпиады, считающий, что в ходе Олимпиады были нарушены его права, вправе подать письменную жалобу в Оргкомитет Олимпиады в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней после публикации итогов Олимпиады.

3.2. Оргкомитет после получения письменной жалобы:

а) анализирует информацию, изложенную в жалобе, на предмет нарушений требований настоящего Регламента и пунктов информационного сообщения о проведении Олимпиады;

б) в случае если жалоба не касается нарушений требований настоящего Регламента и пунктов информационного сообщения о проведении Олимпиады, готовит ответ с указанием, что жалоба не обоснована;

в) в случае если в жалобе изложена информация о нарушении требований настоящего Регламента и пунктов информационного сообщения о проведении Олимпиады, направляет жалобу координатору Олимпиады для подтверждения/опровержения информации;

г) получает от координатора информацию, подтверждающую или опровергающую факты, изложенные в жалобе;

д) на основании полученной информации принимает решения о внесении изменений/дополнений в настоящий Регламент и/или о применении мер в отношении лиц, нарушивших требования;

е) готовит и направляет ответ с указанием о признании жалобы обоснованной и принятых мерах.

3.3. Оргкомитет обязан рассмотреть поступившую жалобу в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней после получения жалобы.

ФОРМА

Утверждаю
Председатель
Оргкомитета Олимпиады

(Ф.И.О.)
«__» _____ 2023 года

**Итоговый протокол проведения
Студенческой олимпиады по цифровым технологиям в электроэнергетике**

Наименование базового вуза: ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»

№	ФИО участника	Вуз	Баллы
1			
2			
...			

Координатор Олимпиады _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Член жюри _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Член жюри _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)